



Guida alla Documentazione INPS ACCADEMIA BRITANNICA

Estate
INPSieme

Hai controllato le graduatorie e ricevuto il messaggio dall'INPS?

ECCO I TRE PASSI CHE DEVI FARE ADESSO, ENTRO IL 1 MAGGIO:

STEP 1)

Scegli una destinazione sul nostro sito:

<https://accademiabritannica.com/estate-inpsieme/>.

Dopo aver selezionato la destinazione, la data e la città di partenza, accederai all'area privata

(<https://areapersonale.accademiabritannica.com/>).

Compila tutti i dati richiesti ed infine dovrai scegliere la modalità di pagamento. Come sai, abbiamo 5 modalità:

- 1) tutto in una soluzione;
- 2) Acconto + saldo entro 30 gg dalla partenza;
- 3) Acconto + Finanziamento in 10 rate interessi 0 Deutsche;
- 4) Intero Importo con Finanziamento in 10 rate Interessi 0 con Deutsche;
- 5) Intero Importo da 5 a 18 rate con Soisy.it.

STEP 2)

Terminata la prenotazione, accedendo alla sezione Contratti avrai modo di scaricare il Contratto, firmarlo e ricaricarlo unitamente ad un documento di riconoscimento e la copia del pagamento (solo per le modalità 1, 2 e 3) e infine procedi alla Conferma della Documentazione. Nel giro di 24/48 ore riceverai la notifica mail di avvenuta lavorazione e accedendo all'Area Personale troverai la fattura e l'autodichiarazione dei Requisiti INPS.

STEP 3)

Accedi, a questo punto la procedura sulla piattaforma INPS entrando col tuo SPID qui <https://serviziweb2.inps.it/EIDomandaCitWeb> inserendo nella procedura dell'area INPS i documenti che hai trovato nel nostro sito, nell'area privata AB:

- 1) Contratto firmato, completo delle condizioni generali;**
- 2) Autodichiarazione Requisiti INPS sotto la voce ALTRO;**
- 3) Fattura del 100%** (Che riceverai dopo aver confermato i documenti caricati nella nostra Area)
- 4) Eventuale Certificato Medico, sotto la voce ALTRO**, che attesti il numero di assistenti richiesti in caso di in caso di giovane disabile, come definito ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge 104/92 e per il giovane con invalidità civile al 100% o equiparato, con o senza diritto all'indennità di accompagnamento

E ancora:

Inserisci il tuo IBAN, per avere l'accredito del contributo INPS; accetta le varie richieste che fa INPS sotto forma di Dichiarazioni, e infine per convalidare il tutto, clicca su **INVIO DATI A INPS**

**A QUESTO PUNTO NON HAI ALTRO DA FARE.
ATTENDI LE NOSTRE INFO VIAGGIO E BUONA VACANZA!**

Quindi ricapitolando, cosa fare sul Portale INPS entro il 1 Maggio?

FACCIAMO UN RIASSUNTO DI QUELLO CHE VA CARICATO DOPO AVER FIRMATO IL CONTRATTO ED EFFETTUATO IL PAGAMENTO AD ACCADEMIA BRITANNICA:

Dopo aver ricevuta la conferma di avvenuta lavorazione ed emissione della Fattura è necessario accedere alla nostra Area Riservata e scaricare la Fattura e la Dichiarazione Sostitutiva INPS.

Accedi sul sito INPS col tuo SPID qui <https://serviziweb2.inps.it/EIDomandaCitWeb> e procedi dopo essere entrato in Gestione Documentazione, allegando nella sezione Documenti:

- 1) contratto firmato, completo delle condizioni generali;**
- 2) Autodichiarazione Requisiti INPS sotto la voce ALTRO;**
- 3) Fattura del 100%**
- 4) Solo in caso di giovane disabile, come definito ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge 104/92 e per il giovane con invalidità civile al 100% o equiparato, con o senza diritto all'indennità di accompagnamento caricare il **Certificato Medico, sotto la voce ALTRO**, che attesti il numero di assistenti richiesti;**
- 5) Inserire IBAN intestato al genitore richiedente INPS**, per ricevere l'accredito del contributo INPS in due tranches (50% a Giugno e 50% a Ottobre)
- 6) Spuntare la Dichiarazione di aver allegato il contratto firmato con Accademia Britannica Services Srl**
- 7) Spuntare la Dichiarazione l'impegno alla restituzione delle somme ricevute nei casi previsti dall'art. 12 del bando**
- 8) Infine, dopo aver completato tutte le operazioni sopra citate, è necessario cliccare su **INVIO DATI A INPS** per portare la pratica in **VERIFICA DOCUMENTAZIONE****

A questo punto non resta che attendere l'esito della verifica da parte di INPS. La comunicazione avverrà sempre tramite SMS/E-mail. In caso di esito negativo, non bisogna allarmarsi perché basterà integrare quanto richiesto dall'ente nelle Note.



Hai completato tutte le procedure?

Se sei arrivato a questo punto significa che hai completato la fase documentale pre-partenza e non ti resta che attendere le nostre informazioni di viaggio!

Saremo noi ad inviare nell'Area Riservata tutte le informazioni di viaggio necessarie entro 10 giorni dalla partenza.

Per qualsiasi dubbio o informazione potrai contattarci al numero 0874.481321 o semplicemente aprendo un ticket di assistenza dall'Area Riservata. Siamo a completa disposizione, tutti i giorni dalle 8.30 alle 20.30.



Estate
INPSieme



Se invece non sei vincitore o vuoi partire come Privato

Se non sei vincitore, sappi che puoi partire lo stesso!

Puoi scegliere di aspettare il ripescaggio che avverrà il 5 maggio, con tempo fino al 19 maggio per fare le procedure sopra descritte. Ma se non vuoi perdere l'occasione, e hai scelto comunque di partire, o pensi di non rientrare e vuoi partire ugualmente per approfittare della serie di agevolazioni nelle modalità di pagamento assolutamente interessanti, fallo subito!

Conferma e procedi sul nostro sito esattamente come se avessi vinto.

Per cui vai su <https://www.accademiabritannica.com/estate-insieme/> scegli la tua destinazione o conferma la preiscrizione, e poi procedi come sopra descritto, lasciando stare la procedura lato INPS.

Eccoti i link diretti per scegliere le destinazioni per l'estate 2023

- **Catalogo Scuole Superiori (Estero e Italia 14+):** <https://accademiabritannica.com/scuole-superiori/>
- **Catalogo Scuole Elementari e Medie (7-14 anni):** <https://accademiabritannica.com/scuole-elementari-e-medie/>

Per qualsiasi dubbio o informazione potrai contattarci al numero 0874.481321 o semplicemente aprendo un ticket di assistenza dall'Area Riservata. Siamo a completa disposizione, tutti i giorni dalle 8.30 alle 20.30.

Estate
INPSieme



SAVE THE DATE: SCADENZE INPS

Facciamo un breve riepilogo di tutte le scadenze INPS

Entro il 1 Maggio (19 Maggio - Per i ripescati)

completare la procedura della prima fase sul Portale INPS, inserendo i Dati Generali del pacchetto, caricando **CONTRATTO COMPLETO FIRMATO, FATTURA DEL 100% e AUTODICHIARAZIONE REQUISITI INPS** e spuntando le Dichiarazioni obbligatorie. Infine cliccare su **INVIO DATI A INPS**

Entro il 9 Giugno (20 Giugno - Per i ripescati)

L'INPS disporrà il pagamento di un acconto pari al 50% del contributo assegnato

Entro il 9 Settembre 2023

completare la procedura sul Portale INPS, caricando:

- 1) **Attestato finale di avvenuto svolgimento del soggiorno**
- 2) **Copia dei biglietti di viaggio di andata e ritorno (solo per il Bando Scuole Superiori)**

Entro il 25 Ottobre 2023

L'INPS disporrà il pagamento del restante 50% del contributo assegnato se la procedura è stata correttamente eseguita entro il 9 Settembre 2023. Se effettuata successivamente al 9 Settembre ed entro il 27 Ottobre, l'accredito avverrà entro il 29 Febbraio 2024